



ועד מקומי – כרם מהר"ל

פרוטוקול ישיבה 22/12/2015

תאריך: 22/12/2015

חברי ועד נוכחים: איתי גיל, אלחנן שוורץ, עמיעד לפידות, גיא לביא

מנהלת קהילה: אפרת מזרחי

חברי ועד חסרים: יפעת לבקוביץ'

מוזמנים:

צופה: דליה בונה

על סדר היום:

1. תקציב-אישור תקציב לקראת הגשה למזכירות.
2. גבעת שנה-עדכון
3. מבנה למזכירות זמנית-עדכון .
4. פעלטון - עדכון וקביעת מועד פתיחה.
5. מנהלת קהילה ומזכירה – עדכון.
6. אירועים עתידיים-מסיבת שנה חדשה, טו בשבט-25.1.
7. פעילות דואר בימי ו - דוח מצב.
8. פרויקטים חדשים על הפרק-חדר מוסיקה, שיפוץ בית העם.
9. גן.
10. שונות.

החלטות:

1. תקציב
 - הועבר מהמועצה צו המיסים של הועד המקומי לחתימה.
 - הועד מאשר את צו הארנונה כפי שהוגש ע"י משרד הפנים והמועצה האזורית חוף הכרמל.
 - עד ישיבת הועד הבאה יסתיים תכנון התקציב לשנת 2016, בישיבת הועד הבאה יבוצע מעבר אחרון על התקציב ואישורו, לאחר מכן יועבר למועצה.
 - התקציב יועבר גם לעיון רו"ח מירב דודק-חברת וועדת ביקורת על מנת לקבל הערות ככל שיהיו לה.
2. גבעת שנה
 - התקבל מכתב ממנהלת המחוז במשרד החקלאות שמורה על פירוק השערים ופתיחת הדרך לכל אורכה.
3. מבנה למזכירות הועד המקומי
 - כתוצאה מהחלטת וועד אגודה לפנות את חברי הוועד המקומי ממשרדי האגודה ששימשו עד היום כמשרדים משותפים לוועד המקומי והאגודה, יש צורך במציאת מבנה חדש ולהתאמתו לצורכי הוועד המקומי.
 - אי לכך-הוחלט התחיל בשיפוץ מבנה הנוער הישן על מנת להשמיש אותו כבית הועד המקומי החדש. השיפוץ כולל תיקון של מערכת החשמל, האינסטלציה והמטבחון, צביעת המבנה וסידור הקירות.
 - השיפוץ מוערך בעלות כוללת של: 16,000 ₪.
 - יש להדגיש שהשיפוץ המפורט נדרש בכל מקרה לטובת השמשת המבנה לכל שימוש עתידי.

- הצטיינות: נבחנות הצעות מחיר לטובת ציוד מחשוב (עלות מוערכת 10,000 ₪).
- בנוסף נדרש להצטייד בריהוט וציוד משרדי (שולחנות, כיסאות, ריהוט נוסף וציוד משרדי) הנושא בבחינה במקביל – טרם נתקבלו הצעות מחיר (עלות מוערכת לריהוט 15,000 ₪).

4. פעלטרון

- הושלמה בניית ושיפוץ הפעלטרון.
- תאריך הפתיחה הרשמי יהיה ב: 29/12/2015, תצא הודעה מסודרת לתושבים.
- הפרויקט הושלם בהצלחה תוך עזרה והירתמות של המון מתנדבים, ועל כך הועד מודה מקרב לב.
- אפרת תכין את ריכוז ההוצאות להגשה למועצה על מנת לקבל החזר במסגרת תקציב החומש לפיתוח.

5. מנהלת קהילה ומזכירה

- הועד מקבל בברכה את אפרת מנהלת הקהילה החדשה, מאחלים לה המון בהצלחה.
- אפרת מציינת שבמהלך השבוע פגשה בקהילה מדהימה, עם חדות עשייה וקבלת פנים מאוד נעימה.
- אפרת בתהליך למידה ונפגשת עם בעלי תפקידים במושב וראשי וועדות לצורך חפיפה ולימוד.
- בנושא איתור מזכירה: לאחר תהליך בחינה, יש כרגע 2 מועמדות סופיות עד סוף החודש תיבחר מועמדת.
- הסכם עבודה עם מנהלת הקהילה ותמחור סופי של עלות המעסיק-יסוכם וייחתם בימים הקרובים.

6. אירועים מתוכננים עתידיים

- בתאריך 7/1/15 מתוכננת מסיבת תחילת שנה באדיבות ועדת תרבות.
- בתאריך 25/1/15 אירוע ט"ו בשבט באחריות ועדת חינוך בשיתוף ועדת תרבות.

7. דואר

- יש להוציא דרך המזכירות הודעת תזכורת נוספת על שירותי הדואר הניתנים ביום שישי.

8. פרויקטים חדשים

- נבחנת אופציה לשיפוץ בית העם מבפנים והפיכתו למרכז קהילתי שיאפשר הקרנת סרטים, הרצאות, כנסים וכיוב'.
- חדר מוסיקה: הוקם צוות בחינה להקמת חדר מוסיקה, בימים הקרובים יתואם סיור עם יועץ מומחה בתחום שבעזרת יעל שורץ מגיע לתת ייעוץ בחינם.

9. גן

- הוחלט כרגע לנסות להאריך את החוזה של הגן בשלושה חודשים נוספים, במטרה לנסות לגשר על הפערים באמצעות מנהלת הקהילה החדשה. סוכם שהגן יגיש תכנית שבועית בתחילת כל שבוע למנהלת הקהילה וייבחן כל שבוע על התפוקות שלו.

10. שונות:

- בית העלמין: נדרש להפעיל דחוף את הגן לריקון האשפה וטיפול בגינון בבית העלמין – אפרת תסייר ביום שישי במקום עם הגן על מנת לבחון שהנושא טופל.